

令和8年 給与(見込)証明書

事業主様
貴社在籍の従業員様の勤務状況、収入見込額等につきまして、証明をお願いいたします。
この証明書は、当健保組合の被扶養者調査以外の目的で使用することはありません。

<勤務先記入欄>

従業員氏名			生年月日			
			年 月 日			
雇用開始年月日			雇用変更年月日(令和4年1月以降変更があった場合)			
年 月 日			年 月 日			
雇用形態						
☐ 正社員 ☐ パート ☐ アルバイト ☐ その他()						
現在の状況(該当する場合は記入をお願いします)						
☐ 退職		退職日		年 月 日		
☐ 産休・育休中		開始		年 月 日		
☐ その他休職中		終了・終了予定		年 月 日		
給与等支払額						
※非課税分(交通費等)含めた金額 ※天引き前、控除前の総支給額をご記入下さい。						
支払年月	区分	総支給額		支払年月	区分	総支給額
令和8年1月	見込・実績	円		令和8年7月	見込・実績	円
2月	見込・実績	円		8月	見込・実績	円
3月	見込・実績	円		9月	見込・実績	円
4月	見込・実績	円		10月	見込・実績	円
5月	見込・実績	円		11月	見込・実績	円
6月	見込・実績	円		12月	見込・実績	円
賞与	見込・実績	円		賞与	見込・実績	円
年間収入合計額						
円						

(証明日) 令和 年 月 日

貴事業所名
所在地
代表者名
電話番号
印
ご担当者名

<当健保被保険者記入欄>

記号	番号	被保険者氏名
----	----	--------