

個人番号の変更届
:マイナンバーを再発行後の再申請

健保使用欄

常務理事	事務長	統括	担当

記入方法

個人番号（登録・変更）届

外国籍の場合は
西暦の記載も可

健保承認日: 令和 年 月 日

事業所記号 1 1 1	番号 12345	氏名、氏名カナ フリガナ <u>ダイドウ ケンポ</u> 大同 健保	
記入日 令和 年 月 日 西暦	生年月日 昭和 年 月 日 令和 西暦	性別 1. 男 2. 女	
個人番号 *1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2			
住民票住所 *2 〒 456-0031 愛知県名古屋市熱田区神宮二丁目3番30号			
◆外国籍の方は下記に該当があれば記入してください。			
ローマ字氏名			
通称名			

マイナンバー、及び住民票通り
5情報を正確に記載下さい。

- 被保険者 2 配偶者
- 3 未届の配偶者 4 子
- 5 養子 6 父母・養父母
- 7 義父母 8 兄弟姉妹
- 9 孫
- 10 その他()

個人番号関係事務実施
者にて確認方法に☑し、
自筆でサイン下さい。

事業所	5情報確認 *3 以下の方法で本人確認をしました(該当口に☑) <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input checked="" type="checkbox"/> 個人番号を確認できる書類(通知カードや住民票)及び身元確認のできる書類 <input type="checkbox"/> その他()	個人番号関係事務実施者確認の自筆サイン 健保 太郎
-----	--	-------------------------------------

- ※1.健康保険の資格情報は、住民票の情報と突合するという用途で用いられることや、被扶養者の国内居住要件は、住民票の有無で判断するとされていることを踏まえ、住民票通り正確に記載下さい。
記載通り正確でない場合は、オンライン資格確認システムに登録ができず医療機関の窓口で資格確認できません。
- ※2.事業主にて番号法に基づく番号確認及び身元確認を行い、正確に届出下さい。
- ※3.変更届の場合で外字を使用している場合は、直近3カ月以内の住民票を添付下さい。

届出方法

ポスト投函厳禁

個人番号 取得届 在中
変更届

大同特殊鋼健康保険組合
担当者 行
記号 111 番号 12345

被保険者氏名
大同健太郎

今回申請する対象者氏名
(被保険者本人の場合は記入不要)
大同健保

※事業所確認欄 (確認後必ず☑下さい)
 封緘しましたか?
 1人ずつ封入されていますか?
 封入している書類を記載下さい。
 個人番号取得・変更届
 その他()

裏にテープあり
※上記の届出用紙を三つ折りして封緘下さい。
※このままでポスト投函(局出しも)厳禁です。
信書郵便扱いで届出下さい。

※記入用紙以外に他にマイナンバーが記載されて
いる書類を添付する場合は書類名を記載